

LAPORAN PENILAIAN PRESTASI PEMBEKAL - BEKALAN / PERKHIDMATAN / **KERJA**

Kod Pembekal	
Nama Pembekal	
No. Pesanan Rasmi	
Tajuk Bekalan / Perkhidmatan	
Kos (RM)	
Tarikh Akhir Bekal	
Tarikh Terima Bekalan / Perkhidmatan	
Lanjutan Masa (jika ada)	dari: _____ hingga: _____

Bil.	Kriteria Penilaian	Pemarkahan / Skor									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Menepati spesifikasi bekalan / perkhidmatan										
2.	Tempoh penghantaran/ pelaksanaan dalam masa yang ditetapkan										
3.	Kualiti barangan / perkhidmatan										
4.	Ketepatan kuantiti bekalan / perkhidmatan dan kebolehfuncsian										
5.	Perkhidmatan yang diberikan semasa dan selepas Bekalan / Perkhidmatan dijalankan										
6.	Masa tindak balas [<i>respons time</i>]										
7.	Penghantaran dokumen lengkap										
8.	Kefahaman terhadap keselamatan maklumat (jika perlu)										
Amat Memuaskan	Gred A	90 - 100 %	SKOR = %				Ulasan Keseluruhan (bagi yang mendapat gred C dan D) Sekiranya ruangan tidak cukup sila sertakan lampiran				
Memuaskan	Gred B	70 - 89 %	Catatan:								
Sederhana	Gred C	50 - 69 %	• skor = Jumlah Skor / 70 x 100								
Tidak Memuaskan	Gred D	< 49 %	Catatan:								
			• skor = Jumlah Skor / 80 x 100								
Tandatangan Pegawai Yang Bertanggungjawab			Tandatangan Ketua Bahagian / Ketua Unit								
Tandatangan : _____			Tandatangan : _____								
Nama : _____			Nama : _____								
Jawatan : _____			Jawatan : _____								
Tarikh : _____			Tarikh : _____								

LAPORAN PENILAIAN PRESTASI PEMBEKAL - BEKALAN / PERKHIDMATAN / **KERJA**

Panduan Pemarkahan / Skor					
Bil	Kriteria Penilaian	Amat Memuaskan (9-10)	Memuaskan (7 - 8)	Sederhana (5 - 6)	Tidak Memuaskan (1 - 4)
1	Menepati spesifikasi bekalan / perkhidmatan	Memenuhi & melampaui spesifikasi ditetapkan	-	-	Tidak memenuhi spesifikasi
2	Tempoh penghantaran/ pelaksanaan dalam masa yang ditetapkan	Tidak melebihi tarikh akhir bekal (tanpa lanjutan masa)	Ada lanjutan masa	-	Melebihi tarikh akhir bekalan
3	Kualiti barangan / perkhidmatan	Melangkaui jangkaan	Memuaskan	Sederhana	Tidak memuaskan
4	Ketepatan kuantiti bekalan / perkhidmatan dan kebolehfungsian	Menepati kuantiti ditetapkan	-	-	Tidak menepati kuantiti ditetapkan
5	Perkhidmatan yang diberikan semasa dan selepas Bekalan / Perkhidmatan dijalankan	Melangkaui jangkaan	Memuaskan	Sederhana	Tidak memuaskan
6	Masa tindak balas [<i>respons time</i>]	Pada hari yang sama	1 - 3 hari	Melebihi 3 hari	Tiada maklum balas
7	Penghantaran dokumen lengkap	Sebelum tarikh akhir bekal	-	-	Selepas tarikh akhir bekal

ULASAN OLEH PEMBEKAL YANG MENDAPAT GRED C DAN D

Tandatangan / Cop Syarikat :

.....

Tarikh :